Tema: **procesos educomunicativos**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Salud Colectiva	Gestión de la Salud Pública

Objetivo	Fecha: 26/09//2024			
Proyectar acciones que refuercen el ejercicio educomunicativo de Educación en Salud Pública.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación () Acompañamiento ( )		
		Otro (x) reunión		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar: Teams			
	Hora Inicio: 8:30 am Hora Fin: 11:30 am			
	Notas por: Paola Leal			
	Próxima Reunión: No se programa			
	Quien cita:N/A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión con las referentes Paola Leal y Laura Bernal, durante la reunión se abordaron temas que permitieran la planificación de acciones desde las asistencias técnicas, revisión de productos educomunicativos y de más funciones pertinentes del proceso y se proyecta lo siguiente:

1. Asistencia técnica:

- Fortalecer las capacidades en educomunicación: Paisaje comunicativo en función de lo educomunicativo: el cómo hacerlo, cómo se ve desde lo educativo y comunicativo, desde el pensamiento del diseño. (11 Octubre) iniciar hablar con martica espacio de salud mental. Evaluación (hilo narrativo sin mencionar qué es una evaluación) Reunión de trabajo: martes 1 octubre.
- Herramientas co-creativas: intervenciones cortas, innovadoras en donde la comunidad pueda crear sus contenidos. (estético, práctico, evaluación) proponer unas 4 metodologías.
- Orientación técnica: educomunicación (espacio de diálogo) espacio abierto, retos y cada espacio un momento de reflexión. ¿En qué se ha fallado?.... Articulación y trabajo en equipo… encontrar pistas y al final un compartir para fortalecer el diálogo. Yoga. Decirle al otro algo positivo. (Noviembre) Reunión de trabajo: jueves 17 octubre.
- Acompañamiento técnico: seguimiento a las acciones educomunicativas en cada subred.

2. Mapas de procesos o rutas: panorama de situación comunicativa OAC (temas priorizados y calendario de salud pública) y compromisos de ESP para mirar tiempos. (temas de proyectos de inversión) acciones propias de ESP.

3. Productos subredes: se revisan las piezas gráficas enviadas por las subredes.

4. Estrategia Salud Mental: se socializa las apreciaciones frente a la propuesta de OAC y las acciones que pueden proyectarse desde Salud Pública teniendo en cuenta el nuevo enfoque del equipo de Educación en Salud Pública.

Con lo anterior se da cierre a la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Paola Leal Molina	lpleal@saludcapital.gov.co	3002893696	SDS - Dirección de Salud Colectiva - ESP	
2	Laura Bernal Tabares	l1bernal@saludcapital.gov.co	3142362054	SDS - Dirección de Salud Colectiva - ESP	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	No se presentó ninguna observación

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.